



ATOS DO PODER EXECUTIVO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
GABINETE DA PREFEITA**

PORTARIA GAPRE Nº 724/2026

A **PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUARABIRA**, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos art. 18, incisos VII e X da Lei Orgânica do Município, combinado com o art. 67 da Lei nº 2.256/2025, resolve

NOMEAR

DOUGLAS FERREIRA GUILHERME para exercer o Cargo, de provimento em Comissão, de Assessor Especial Nível III, Símbolo DAI-3, fixado na Secretaria de Administração.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 03 de fevereiro de 2026.

Maria Hailéa Araújo Toscano
Prefeita



CHEFIA DE GABINETE DA PREFEITA
Rua Sólton de Lucena, 26 – Centro – CEP: 58200-056
Guarabira/PB – Telefones: (83) 3502-1245
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <http://guarabira.pb.gov.br/verificacao>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
GABINETE DA PREFEITA**

PORTARIA GAPRE Nº 725/2026

A **PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUARABIRA**, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos art. 18, incisos VII, IX, X e XXV da Lei Orgânica do Município, combinado com os arts. 39 e 40, da Lei Municipal nº 2.154/2024, e a medida provisória 69/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica dispensado o servidor **ITALO ALVES DA CUNHA**, Matrícula 0023602, da função de confiança de Assessoramento administrativo, Símbolo FCAA-4, com lotação fixada na Secretaria de Finanças.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 30 de janeiro de 2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 03 de Fevereiro de 2026.

Maria Hailéa Araújo Toscano
Prefeita



CHEFIA DE GABINETE DA PREFEITA
Rua Sólton de Lucena, 26 – Centro – CEP: 58200-056
Guarabira/PB – Telefones: (83) 3502-1245
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <http://guarabira.pb.gov.br/verificacao>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
GABINETE DA PREFEITA**

PORTARIA GAPRE Nº 726/2026

A **PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUARABIRA**, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos art. 18, incisos VII, IX, X e XXV da Lei Orgânica do Município, combinado com os arts. 39 e 40, da Lei Municipal nº 2.154/2024, e a medida provisória 69/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica dispensado o servidor **ALCIMAR SILVA CONSTANTINO**, Matrícula 0022703, da função de confiança de Assessoramento administrativo, Símbolo FCAA-6, com lotação fixada na Secretaria de Finanças.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 30 de janeiro de 2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 03 de Fevereiro de 2026.

Maria Hailéa Araújo Toscano
Prefeita



CHEFIA DE GABINETE DA PREFEITA
Rua Sólton de Lucena, 26 – Centro – CEP: 58200-056
Guarabira/PB – Telefones: (83) 3502-1245
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <http://guarabira.pb.gov.br/verificacao>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
GABINETE DA PREFEITA**

PORTARIA GAPRE Nº 727/2026

A **PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUARABIRA**, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos art. 18, incisos VII, IX, X e XXV da Lei Orgânica do Município, combinado com os arts. 39 e 40, da Lei Municipal nº 2.154/2024, e a medida provisória 69/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica dispensado o servidor **MASENILDO SOARES DA SILVA**, Matrícula 0023346, da função de confiança de Assessoramento administrativo, Símbolo FCAA-6, com lotação fixada na Secretaria de Finanças.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 30 de janeiro de 2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 03 de Fevereiro de 2026.

Maria Hailéa Araújo Toscano
Prefeita



CHEFIA DE GABINETE DA PREFEITA
Rua Sólton de Lucena, 26 – Centro – CEP: 58200-056
Guarabira/PB – Telefones: (83) 3502-1245
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <http://guarabira.pb.gov.br/verificacao>



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA GAPRE Nº 728/2026

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUARABIRA, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos art. 18, incisos VII, IX, X e XXV da Lei Orgânica do Município, combinado com os arts. 39 e 40, da Lei Municipal nº 2.154/2024,

RESOLVE:

Art. 1º Fica dispensado o servidor **RONNIE DA SILVA SOUSA**, Matrícula 0021805, do cargo em provimento em comissão, de Gerência de Cadastro Imobiliário, Símbolo DAS-4, com lotação fixada na Secretaria de Finanças.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 30 de janeiro de 2026.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 03 de Fevereiro de 2026.

Maria Hailéa Araújo Toscano
Prefeita



CHEFIA DE GABINETE DA PREFEITA
Rua Sólton de Lucena, 26 – Centro – CEP: 58200-056
Guarabira/PB Telefones: (83) 3502-1245
prefeitura@guarabira.pb.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA GAPRE Nº 729/2026

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUARABIRA, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos art. 18, incisos VII, IX, X e XXV da Lei Orgânica do Município, combinado com o arts. 112, 113 e 114, da Lei Municipal nº 2.132/2023, e a medida provisória 69/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica designado o servidor **ITALO ALVES DA CUNHA**, Matrícula 0023602, para desempenhar a função gratificada de Confiança de Assessoramento Administrativo Tributário, símbolo FCAT.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 03 de fevereiro de 2026.

Maria Hailéa Araújo Toscano
Prefeita



CHEFIA DE GABINETE DA PREFEITA
Rua Sólton de Lucena, 26 – Centro – CEP: 58200-056
Guarabira/PB Telefones: (83) 3502-1245
prefeitura@guarabira.pb.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA GAPRE Nº 730/2026

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUARABIRA, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos art. 18, incisos VII, IX, X e XXV da Lei Orgânica do Município, combinado com o arts. 112, 113 e 114, da Lei Municipal nº 2.132/2023, e a medida provisória 69/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica designado o servidor **ALCIMAR SILVA CONSTANTINO**, Matrícula 0022703, para desempenhar a função gratificada de Confiança de Assessoramento Administrativo Tributário, símbolo FCAT.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 03 de fevereiro de 2026.

Maria Hailéa Araújo Toscano
Prefeita



CHEFIA DE GABINETE DA PREFEITA
Rua Sólton de Lucena, 26 – Centro – CEP: 58200-056
Guarabira/PB Telefones: (83) 3502-1245
prefeitura@guarabira.pb.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA GAPRE Nº 731/2026

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUARABIRA, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos art. 18, incisos VII, IX, X e XXV da Lei Orgânica do Município, combinado com o arts. 112, 113 e 114, da Lei Municipal nº 2.132/2023, e a medida provisória 69/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica designado o servidor **MASENILDO SOARES DA SILVA**, Matrícula 0023346, para desempenhar a função gratificada de Confiança de Assessoramento Administrativo Tributário, símbolo FCAT.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 03 de fevereiro de 2026.

Maria Hailéa Araújo Toscano
Prefeita



CHEFIA DE GABINETE DA PREFEITA
Rua Sólton de Lucena, 26 – Centro – CEP: 58200-056
Guarabira/PB Telefones: (83) 3502-1245
prefeitura@guarabira.pb.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA GAPRE Nº 732/2026

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUARABIRA, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelos art. 18, incisos VII, IX, X e XXV da Lei Orgânica do Município, combinado com o arts. 112, 113 e 114, da Lei Municipal nº 2.132/2023, e a medida provisória 69/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica designado o **RONNIE DA SILVA SOUSA**, Matrícula 0021805, para desempenhar a função gratificada de Confiança de Assessoramento Administrativo Tributário, símbolo FCAT.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 03 de fevereiro de 2026.

Maria Hailéa Araújo Toscano
Prefeita



CHEFE DE GABINETE DA PREFEITA
Rua Sólito de Lucena, 26 – Centro – CEP: 58200-056
Guarabira/PB – Telefones: (83) 3502-1245
prefeitura@guarabira.pb.gov.br

ATOS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA SEDUC Nº 01/2026

O SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO do Município de Guarabira, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo §4º, alíneas b e d, do art. 18 da Lei Orgânica do Município, tendo em vista o disposto no art. 38, inciso I e III da Lei Municipal nº 2.256, de 07 de fevereiro de 2025,

CONSIDERANDO a importância do Calendário Escolar no processo educacional como elemento propulsor das ações programadas no Projeto Educativo para o ano letivo;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 1.258, de 22 de junho de 2015 - Plano Municipal de Educação;

CONSIDERANDO a necessidade de orientar e organizar as ações nas unidades escolares municipais, a fim de aprimorar a qualidade do atendimento prestado à comunidade.

RESOLVE:

Art. 1º Art. 1º Instituir o Calendário Escolar para o Ano Letivo de 2026, do Sistema Municipal de Ensino do Município de Guarabira/PB.

Art. 2º O calendário Escolar 2026 seguirá o cronograma de trabalho apresentado nas Diretrizes Pedagógicas 2026 da Secretaria Municipal de Educação, que distribui o ano letivo em quatro períodos.

Art. 3º Os casos omissos serão dirimidos pela Secretaria Municipal de Educação, juntamente com o Conselho Municipal de Educação.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Guarabira, 29 de janeiro de 2026.

Tiago Justino Tributino
Secretário de Educação



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Praça Mons. Walfredo Leal, S/N – Centro – CEP: 58.200-008
Guarabira/PB
educacao@guarabira.pb.gov.br



CALENDÁRIO ESCOLAR – 2026
SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDUCAÇÃO INFANTIL – ENSINO FUNDAMENTAL – EJA



JANEIRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

FEVEREIRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

MARÇO						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ABRIL						
D	S	T	Q	Q	S	S
				5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIO						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

JUNHO						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

JULHO						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

AGOSTO						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

SETEMBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

OUTUBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

NOVEMBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DEZEMBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

PERÍODOS LETIVOS

1º Período: 19/02 a 23/04 = 49 dias
2º Período: 30/04 a 24/07 = 49 dias
3º Período: 27/07 a 07/10 = 53 dias
4º Período: 08/10 a 1º/12 = 49 dias
200 dias letivos

Férias e Matrículas

Feriado
Dia letivo
OFICINA PEDAGÓGICA
Planejamento/formação
Avaliações diagnósticas
Sábado Letivo Híbrido
Recesso Escolar
Início e fim de Bimestre
Recup. e Avaliações Finais
Conselho de Classe
TRILHA FORMATIVA
Pré-matrículas

Data Feriado 2026

01/01 Confraternização Universal
02/02 Padroeira N. Sra. da Luz
17/02 Carnaval
03/04 Sexta-feira Santa
21/04 Tiradentes
01/05 Dia do Trabalho
04/06 Corpus Christi
07/09 Independência do Brasil
12/10 Nossa Senhora Aparecida
16/10 Dia do Professor
28/10 Dia do Funcionário Público
02/11 Finados
15/11 Proclamação da República
20/11 Dia da Consciência Negra
26/11 Emancipação de Guarabira
25/12 Natal



ATOS DA SECRETARIA DE SAÚDE



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA SECRETARIA DE SAÚDE

PROCESSO SELETIVO – EDITAL NORMATIVO SESAU 01/2025.
EDITAL DE CONVOCAÇÃO nº 02/2026.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA, Estado da Paraíba, por meio de sua Secretaria de Saúde, torna público o presente Edital de Convocação nº 02/2026, nos termos do disposto no Edital Normativo SESAU nº 01/2025 que disciplinou o Processo Seletivo Simplificado para contratação de profissionais por excepcional interesse público para Secretaria de Saúde do Município, homologado pelo Decreto nº 398/2025, e CONVOCA os candidatos abaixo relacionados para apresentação de documentos necessários para formalização do contrato, considerando prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data de publicação da presente convocação.

Os candidatos deverão se apresentar com a documentação na Sede da Secretaria de Saúde do Município de Guarabira, na sala do setor pessoal, nos horários de 08h30min às 12h30min e das 13h30min às 15h30min.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- Identidade e CPF;
- Comprovante de Residência;
- Carteira de Trabalho;
- NIS/PIS/PASEP;
- Título de Eleitor
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Certidão de Reservista (para homens);
- Diploma de Graduação (Nível Superior);
- Declaração/Certidão de Especialização (se profissional especialista);
- Certidão de Curso Técnico (se profissional técnico);
- CRM, COREN, CRO ou registro de classe correspondente a profissão;
- Telefone para contato.

Relação dos candidatos CONVOCADOS:

Cargo: ENFERMEIRO (Atenção Primária) 40 horas.

NOME	CARGO/FUNÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
CRISTIANE RAQUEL FERNANDES DE SOUZA	ENFERMEIRO (40H) - APS	06

Guarabira, 03 de fevereiro de 2026.

JOSÉ ADELSON DE ARAÚJO JÚNIOR
Secretário de Saúde



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Praça Mons. Walfredo Leal, S/N – Centro – CEP: 58.200-008
Guarabira/PB
educacao@guarabira.pb.gov.br

Assinado por 1 pessoa: MARIA HALEA ARAUJO TOSCANO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://guarabira.pb.gov.br/verificacao/0832-7514-4841-3270> e informe o código D04F-ABE-Q4P5-553C



Assinado por 1 pessoa: TIAGO JUSTINO TRIBUTINO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://guarabira.pb.gov.br/verificacao/171C-0D8A-C5B6-41CD> e informe o código 171C-0D8A-C5B6-41CD



Assinado por 1 pessoa: JOSE ADELSON DE ARAUJO JUNIOR
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://guarabira.pb.gov.br/verificacao/0832-7514-4841-3270> e informe o código D79E-CD09-694D-C0E4





ATOS DO IAPM



PORTARIA Nº 009/2026 – IAPM

A **PRESIDENTE DO INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA E PREVIDÊNCIA MUNICIPAL**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2042/2023, e de acordo com o processo administrativo de nº IAPM 045/2025 datado de 16/12/2025.

RESOLVE:

Conceder **APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO COM PROVENTOS INTEGRAIS E PARITÁRIOS** a servidora **ROZINALDA BIZERRIL OLIVEIRA**, no cargo de Agente Administrativo – Categoria – GTAD - 100 – Nível VII, sob a matrícula nº 11891, lotada na Secretaria de Educação, conforme o Art. 101-E, II, da Lei Orgânica Municipal (com redação dada pela ELOM nº 17/2020) c/c Art. 20, I, II, III e IV e §2º, I, da EC 103/19.

A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/02/2026.

Guarabira/PB, 03 de Fevereiro de 2026.

ROSANGELA MARIA BARBOSA DE MELO
PRESIDENTE

Assinado por 1 pessoa: ROSANGELA MARIA BARBOSA DE MELO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://guarabira.idoc.com.br/verificacao/FED6-TD0A-AE1A-2AE1>